

Директор школы



Утверждаю:
Ярошик С.Ю.

Приказ № 43/1 от 27.05.2022

**Дорожная карта внедрения целевой модели наставничества в
МБОУ «Верх-Марушинская основная общеобразовательная школа» Целинного
района Алтайского края
в 2022-2023 учебном году**

Мероприятие (форма проведения)	Сроки	Ответственные
Утверждение «Положения о наставничестве» (приказ). Создание «Дорожной карты внедрения целевой модели наставничества в МБОУ «Верх-Марушинская основная общеобразовательная школа» Целинного района Алтайского края», распорядительного акта школы по утверждению «Дорожной карты» («дорожная карта», приказ директора)	Июнь	Администрация школы
Информирование педагогического коллектива о реализации программы наставничества (Личная электронная почта, СМС-сообщения, Ватсап, школьный сайт)	Июль-август	Администрация школы
Информирование родительского сообщества о планируемой реализации программы наставничества (СМС-сообщения, Ватсап, школьный сайт, листовки в бумажном варианте)	Июль-август	Администрация школы
Встреча с сообществом выпускников и/или представителями местных, муниципальных организаций и предприятий с целью информирования о реализации программы наставничества (презентация, личная встреча)	август	Администрация школы
Создание распорядительного акта школы: назначение куратора	25-31 августа	Администрация школы
Встреча с обучающимися образовательной организации с информированием о реализуемой программе наставничества (общее собрание организации «Факел»)	1-10 сентября	Куратор

Проведение анкетирования среди обучающихся/педагогов, желающих принять участие в программе наставничества. Сбор согласий на сбор и обработку персональных данных от совершеннолетних участников программы. (индивидуальная, групповая встреча)	1-10 сентября	Куратор
Сбор дополнительной информации о запросах наставляемых (обучающиеся/педагоги) от третьих лиц: классный руководитель, психолог базовой школы, родители. Сбор согласий на сбор и обработку персональных данных от законных представителей несовершеннолетних участников. (индивидуальная, групповая встреча)	1-10 сентября	Куратор
Анализ полученных от наставляемых и третьих лиц данных. Формирование базы наставляемых. (Аналитическая справка, база наставляемых)	10.09 – 17.09	Куратор
Выбор форм наставничества, реализуемых в рамках текущей программы наставничества (административная планёрка)	10.09-17.09	Администрация, куратор
Оценка участников-наставляемых по заданным параметрам, необходимым для будущего сравнения и мониторинга влияния программ на всех участников (административная планёрка)	10.09-17.09	Администрация, куратор
Проведение анкетирования среди потенциальных наставников, желающих принять участие в программе наставничества. Сбор согласий на сбор и обработку персональных данных. (индивидуальная, групповая встреча)	1.09-10.09	Куратор
Анализ заполненных анкет потенциальных наставников и сопоставление данных с анкетами наставляемых. Формирование базы наставников. (Аналитическая справка, база наставников)	10.09-17.09	Куратор
Оценка участников-наставников по заданным параметрам, необходимым для будущего сравнения и мониторинга влияния программ на всех участников	10.09-17.09	Администрация, куратор
Проведение собеседования с наставниками (с привлечением психолога базовой школы)	17.09-22.09	Куратор
Поиск экспертов и материалов для проведения обучения наставников	22.09-25.09	Куратор
Обучение наставников (теоретические и практические занятия, круглый стол, привлечение специалистов, экспертов)	28.09- 02.10	Куратор
Организация групповой встречи наставников и наставляемых (конференция)	05.10-09.10	Куратор, наставники

Проведение анкетирования на предмет предпочитаемого наставника/наставляемого после завершения групповой встречи	05.10-09.10	Куратор
Анализ анкет групповой встречи и соединение наставников и наставляемых в пары (административная планёрка)	12.10-16.10	Администрация, куратор
Оценка инфраструктурного и материально-технического обеспечения реализации программы наставничества в каждой конкретной паре/группе. Проектирование созданий условий работы пар/групп	12.10-16.10	Администрация Куратор
Информирование участников о сложившихся парах/группах. Закрепление пар/групп распоряжением директора. (встреча участников программы наставничества, индивидуальное информирование посредством связи телефон, Интернет; приказ директора о формировании пар/групп)	16.10-21.10	Куратор Директор школы
Проведение первой, организационной встречи наставника и наставляемого (коллективная встреча с делением для индивидуальной работы пар/групп, активное слушание)	21.10-23.10	Куратор
Проведение второй, пробной встречи наставника и наставляемого (индивидуальная работа пар/групп)	28.10-30.10	Куратор наставники
Проведение встречи-планирования рабочего процесса в рамках программы наставничества с наставником и наставляемым	28.10-30.10	Куратор наставники
Регулярные встречи наставника и наставляемого (индивидуальная работа пар/групп)	Ноябрь-апрель	Наставники
Сроки сбора обратной связи от участников программы наставничества	21.12-25.12 15.03-20.03	Куратор
Проведение заключительной встречи наставника и наставляемого	26.04-30.04	Куратор наставники
Проведение групповой заключительной встречи всех пар и групп наставников и наставляемых (конференция)	10.05.-14.05	Куратор наставники
Анкетирование участников. Проведение мониторинга личной удовлетворенности участием в программе наставничества	10.05.-14.05	Куратор
Приглашение на торжественное мероприятие всех участников программы наставничества, их родных, представителей организаций-партнеров и других заинтересованных лиц	14.05-23.05	Куратор Наставники Наставляемые
Проведение торжественного мероприятия для	27.05-31.05	Администрация

подведения итогов программы наставничества и награждения лучших наставников (в рамках заключительного мероприятия школы по окончании учебного года)		школы Куратор
Проведение мониторинга качества реализации программы наставничества	27.05-31.05	Куратор
Оценка участников по заданным параметрам, проведение второго, заключающего этапа мониторинга влияния программ на всех участников (административная планёрка)	01.06-07.06	Администрация Куратор
Оформление итогов и процессов совместной работы в рамках программы наставничества в кейсы (обобщение опыта, презентации, фильмы и пр.)	07.06-15.06	Наставники Куратор Администрация
Публикация результатов программы наставничества, лучших наставников, кейсов (на школьном сайте, в СМИ)	15.06-30.06	Наставники Куратор Администрация
Внесение данных об итогах реализации программы наставничества в базу наставников и базу наставляемых	15.06-30.06 (либо по запросу Минпросвещения, Мин-ва ОиН АК)	Куратор